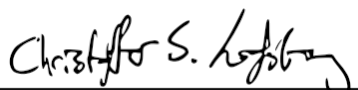



Linjeforeningen Onlines  
**VEDTEKTER**

01. november 2017

---

Christopher Lofsberg, Parafer

---

Lars Føleide, Parafer

<b>§1</b>	<b>Navn</b>	<b>4</b>
1.1	Organisasjonsnavn	4
1.1.1	Tillatte permutasjoner	4
1.2	Grupperinger i linjeforeningen	4
1.2.1	Kjernekomité	4
1.2.2	Nodekomité	4
1.2.3	Interessegrupper	4
<b>§2</b>	<b>Formål</b>	<b>5</b>
<b>§3</b>	<b>Generalforsamlingen</b>	<b>6</b>
3.1	Frister	6
3.2	Ekstraordinær generalforsamling	6
3.3	Organisering	6
3.4	Beslutningsdyktighet og avstemming	8
3.4.1	Saker	8
3.4.2	Vedtekter	8
3.5	Stemmeberettigelse og talerett	8
3.6	Gjennomføring av valg	8
3.6.1	Fraskrivelse av rett til å stille til valg	9
<b>§4</b>	<b>Struktur, ledelse og organisasjon</b>	<b>10</b>
4.1	Hovedstyret	10
4.1.1	Hovedstyrets sammensetning	10
4.1.2	Fravær av hovedstyremedlem	10
4.1.3	Krav til kandidater	10
4.2	Kjernekomiteer	11
4.2.1	Arrangementskomiteen	11
4.2.2	Bank- og økonomikomiteen	11
4.2.3	Bedriftskomiteen	11
4.2.4	Drifts- og utviklingskomiteen	11
4.2.5	Fag- og kurskomiteen	11
4.2.6	Profil- og aviskomiteen	11
4.2.7	Trivselskomiteen	11
4.2.8	Seniorkomiteen	12
4.3	Nodekomiteer	12
4.3.1	Jubileumskomiteen	12
4.3.2	Velkomstkomiteen	12
4.3.3	Ekskursjonskomiteen	12
4.3.4	Redaksjonen	12
4.3.5	Informatikernes IT-ekskursjon	12
4.3.6	Casual gaming	12
4.3.7	Realfagskjelleren	13
4.4	Interessegrupper	13
4.5	Permisjon eller oppsigelse fra komité	13
4.5.1	Pause fra sitt engasjement	13
4.5.2	Verv i Hovedstyret	13
4.5.3	Advarsel og oppsigelse	13
4.6	Mislighold av verv	13
4.7	Vervvarighet	14
4.8	Æresmedlemmer	14
4.9	Ridderne av det indre lager	14
4.9.1	Formål	14
4.9.2	Organisering	14

	3
4.9.3 Medlemsskap . . . . .	14
<b>5 Medlemskap</b>	<b>16</b>
5.1 Medlemmer . . . . .	16
5.2 Medlemmers rettigheter . . . . .	16
5.2.1 Livstidsmedlemmer . . . . .	16
5.3 Utmelding, opphør, ekskludering . . . . .	16
5.4 Adgang for andre til å bli medlem . . . . .	17
<b>6 Økonomi</b>	<b>18</b>
6.1 Budsjetterte midler . . . . .	18
6.2 Fond . . . . .	18
6.3 Overføring av midler . . . . .	18
<b>7 Oppløsning av linjeforeningen</b>	<b>19</b>
7.1 Vedtak . . . . .	19
7.2 Midler . . . . .	19
7.3 Onlines Fond . . . . .	19

# §1 Navn

## 1.1 Organisasjonsnavn

Online, linjeforeningen for informatikk.

### 1.1.1 Tillatte permutasjoner

Dette er tillatte navn å bruke, men er ikke det offisielle navnet til linjeforeningen.

- Online
- Linjeforeningen Online

## 1.2 Grupperinger i linjeforeningen

### 1.2.1 Kjernekomité

I Online er en kjernekomité en komité der komiteens leder er en del av Hovedstyret. Seniorkomiteen er også en kjernekomité.

### 1.2.2 Nodekomité

Nodekomiteer er grupperinger hvor hovedstyret står ansvarlig for komiteens opptak.

### 1.2.3 Interessegrupper

I Online er en interessegruppe alle grupperinger som ikke er en kjernekomite eller nodekomite. Generalforsamlingen bestemmer hvorvidt en interessegruppe skal bli en nodekomite.

## §2 Formål

Linjeforeningen Online er en partipolitisk og religiøst uavhengig, frivillig og ideell interesseorganisasjon for studenter som oppfyller kapittel 5. Online skal jobbe for å forbedre studiemiljøet ved å fremme sosialt samvær, faglig kompetanse, studentpolitiske interesser og bedriftskontakt. Online skal bidra til å øke den faglige kvaliteten på studiet.

Online skal arbeide for å skape sterkere bånd mellom medlemmer på ulike årstrinn og være kontaktledd mellom medlemmene og eksterne aktører.

## §3 Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er linjeforeningens øverste organ og er uavhengig av gjeldende hovedstyrevedtak. Generalforsamlingen avholdes årlig i løpet av vårsemesteret.

Den ordinære generalforsamlingen skal behandle årsmelding, innsendte saker, vedtektsendringer, valg, regnskap og budsjettforslag for neste budsjettperiode. Valgkomite må velges for det neste år.

Hovedstyret kan i etterkant av Generalforsamlingen gjøre redaksjonelle endringer i vedtektene.

### 3.1 Frister

- Innkalling skal sendes ut til medlemmene senest *fire (4) uker* før generalforsamlingen skal avholdes.
- Saksforslag og forslag til vedtektsendringer sendes Hovedstyret senest *to (2) uker* før generalforsamlingen skal avholdes.
- Fullstendig saksliste med vedtektsendringer skal tilgjengeliggjøres senest *en (1) uke* før møtedato. Denne skal også inneholde årsmelding, revidert regnskap, budsjettforslag og eventuelle andre relevante sakspapirer.
- Referat fra generalforsamlingen skal underskrives av paraferer og sendes medlemmene eller gjøres tilgjengelig for medlemmene senest 14 dager etter generalforsamlingen.

### 3.2 Ekstraordinær generalforsamling

Denne kan innkalles av Hovedstyret eller om det minste av 1/8 av medlemmene og ti (10) medlemmer ønsker det. Fristene for å kalle inn til ekstraordinær generalforsamling er halvert i forhold til fristene for ordinær generalforsamling, jfr. 3.1.

Ekstraordinær generalforsamling skal kun behandle den (de) saken(e) som står på dagsorden for den ekstraordinære generalforsamlingen

### 3.3 Organisering

Ved generalforsamling er disse vervene nødvendig:

- Ordstyrer
- To referenter - skriver referat under generalforsamling og samarbeider om renskrivning
- Minst to til tellekorps - teller opp stemmer ved avstemming
- To paraferer - godkjenner referat fra generalforsamling og de endrede vedtektene i etterkant av generalforsamlingen

- Tre valgkomitémedlemmer - har et ansvar for å foreslå kandidater til neste års generalforsamling

### 3.4 Beslutningsdyktighet og avstemming

For at en generalforsamling skal være beslutningsdyktig må det laveste mellom 15 medlemmer og 1/5 av medlemmene ha møtt opp.

- Alminnelig flertall er definert som mer enn 1/2 av de tilstedeværende med stemmerett, med unntak av blanke stemmer.
- Kvalifisert flertall er definert som minst 2/3 av de tilstedeværende med stemmerett, med unntak av blanke stemmer.

Blanke stemmer er ikke tellende, med mindre annet er spesifisert.

#### 3.4.1 Saker

Alle saker på generalforsamlingen avgjøres ved alminnelig flertall, med unntak av vedtektsendringer.

#### 3.4.2 Vedtekter

Vedtektsendringer avgjøres med kvalifisert flertall.

Dersom en sak har bred støtte i salen kan ordstyrer forsøke å ta en sak opp til votering ved akklamasjon. Det skal gis rom for å uttrykke sin misnøye ved å vise tegn innen rimelig tid. Enhver stemmeberettiget person tilstede kan kreve at det gjennomføres en fullstendig avstemning.

Verken forhåndsstemming eller fullmakter er tillatt å bruke ved avstemming.

### 3.5 Stemmeberettigelse og talerett

Ethvert medlem av linjeforeningen har talerett ved generalforsamlingen. Ethvert medlem av linjeforeningen som er tilstede når generalforsamlingen godkjenner stemmeberettigede har rett til å stemme.

Medlemmer av linjeforeningen som ikke har mulighet til å møte i tide plikter å informere Hovedstyret og oppgi en tilstrekkelig grunn til forsinkelse. Generalforsamlingen kan vedta å gi disse personene stemmerett samtidig som stemmeberettigede godkjenner.

Generalforsamlingen kan vedta å gi medlemmer av linjeforeningen som kommer for sent, og ikke har informert om dette, stemmerett når vedkommende ankommer.

### 3.6 Gjennomføring av valg

Dersom det er mer enn en kandidat til et verv skal det avholdes anonymt valg for det aktuelle vervet. Man kan stemme "ingen" på valget. For å regnes som vinner av



valget må en kandidat få over halvparten (1/2) av stemmene. Ved manglende flertall fjernes kandidaten med færrest stemmer og valget går inn i en ny runde.

Ved manglende flertall på kandidat med flest stemmer og stemmelikhet på de med færrest stemmer vil det avholdes en fullstendig ny runde.

Innehavere av verv sitter inntil endt generalforsamling hvor det er gjennomført et godkjent valg for det respektive vervet. Dersom generalforsamlingen ikke klarer å gjennomføre et valg må det kalles inn til ekstraordinær forsamling innen tre dager etter endt ordinær generalforsamling.

Ved opptelling av hemmelig valg skal tellekorps sitte i salen.

### **3.6.1 Fraskrivelse av rett til å stille til valg**

Personer som er innstilt med et av følgende verv under Generalforsamlingen fraskriver seg sin rett til å stille til alle andre valg.

- Ordstyrer
- Referent
- Tellekorps

Med å stille til andre valg menes det at man ikke kan stille, eller bli nominert, til andre verv under Generalforsamlingen og valg til Hovedstyret

Sittende valgkomité kan heller ikke stille til valg i Hovedstyret

# §4 Struktur, ledelse og organisasjon

## 4.1 Hovedstyret

Hovedstyret er linjeforeningens høyeste organ mellom generalforsamlingene. Hovedstyrets medlemmer velges på generalforsamlingen og skal drive linjeforeningen mellom generalforsamlingene. For at Hovedstyret skal være beslutningsdyktig må minst halvparten (1/2) av representantene være tilstede.

Ingen kan inneha to verv i Hovedstyret. Leder har dobbeltstemme ved stemmelikhet. Hovedstyrets møter er lukket, men gjester kan inviteres dersom Hovedstyret ønsker dette. Hovedstyret skrives med stor 'H' på samme måte som egennavn. Leder av linjeforeningen Online har HMS-ansvar i organisasjonen.

### 4.1.1 Hovedstyrets sammensetning

Hovedstyret består av:

- Leder
- Nestleder
- Økonomiansvarlig
- Leder av Arrangementskomiteen
- Leder av Bedriftskomiteen
- Leder av Drifts- og utviklingskomiteen
- Leder av Fag- og kurskomiteen
- Leder av Profil- og aviskomiteen
- Leder av Trivselskomiteen

### 4.1.2 Fravær av hovedstyremedlem

Dersom leder av Hovedstyret blir fraværende er det nestleder i Hovedstyret som skal fylle stillingen. Dersom en komitéleder blir fraværende er det komitélederens nestleder som tar over komitélederens plikter, oppgaver og rettigheter. Dersom en nestleder ikke er tilgjengelig plikter Hovedstyret å fylle stillingen.

Dersom leder og/eller nestleder av linjeforeningen blir fraværende i den grad at det går utover vervets arbeidsoppgaver skal det innkalles til ekstraordinær generalforsamling for å fylle vervet.

### 4.1.3 Krav til kandidater

Kandidater til Hovedstyret må ha innehatt et verv i en av kjernekomiteene i linjeforeningen i minst ett (1) semester med unntak av leder av bank- og økonomikomiteen.

Om en kandidat ikke har innehatt et verv i en kjernekomité, må kandidaten foreslås av valgkomiteen.

## 4.2 Kjernekomiteer

Alle kjernekomiteer består av minimum en leder, nestleder og en økonomiansvarlig. Enhver komité skal utarbeide sine egne retningslinjer som skal legges frem for og godkjennes av Hovedstyret.

Kun medlemmer av linjeforeningen kan inneha verv i en kjernekomité. Dersom studenten ikke lengre kvalifiserer til medlemskap i linjeforeningen kan vervet fortsette etter avtale med Hovedstyret.

### 4.2.1 Arrangementskomiteen

Komiteens hovedoppgave er å koordinere og gjennomføre sosiale arrangement. Komiteens navn forkortes arrkom.

### 4.2.2 Bank- og økonomikomiteen

Komiteens hovedoppgave er å administrere linjeforeningens økonomi. Komiteens medlemmer utgjøres av de økonomiansvarlige fra de andre komiteene. Komiteens navn forkortes bankom. Komiteen ledes av økonomiansvarlig.

### 4.2.3 Bedriftskomiteen

Komiteens hovedoppgaver er å være et bindeledd mellom linjeforeningens medlemmer og næringslivet, og å utarbeide en hovedsamarbeidssamtale med en bedrift for Linjeforeningen Online. Komiteens navn forkortes bedkom.

### 4.2.4 Drifts- og utviklingskomiteen

Komiteens hovedoppgave er å utvikle og vedlikeholde linjeforeningens datasystemer. Komiteens navn forkortes dotkom.

### 4.2.5 Fag- og kurskomiteen

Komiteens hovedoppgave er å koordinere og gjennomføre arrangement som tilbyr faglig innhold, primært for linjeforeningens egne medlemmer. Komiteens navn forkortes fagkom.

### 4.2.6 Profil- og aviskomiteen

Komiteens hovedoppgave er å sikre kvalitet på profileringsmateriell, samt gi ut linjeforeningens tidsskrift. Komiteens navn forkortes prokom.

### 4.2.7 Trivselskomiteen

Komiteens hovedoppgave er å sørge for økt trivsel blant informatikere i hverdagen og har hovedansvar for linjeforeningskontoret. Komiteens navn forkortes trikom.

#### **4.2.8 Seniorkomiteen**

Komiteens hovedoppgave vil være å bistå med kunnskap, erfaring og assistanse i linjeforeningens daglige drift. Komiteens navn forkortes seniorkom. For å søke seg til seniorkomiteen må man ha hatt et aktivt verv i linjeforeningen i fire (4) semester. Seniorkom kan gjøre unntak for komitémedlemmer som ikke har vært aktive i fire (4) semestre om de ønsker å ta opp dette medlemmet. Seniorkomiteen velger selv sin leder. Leder av Seniorkomiteen har møte- og talerett i Hovedstyret.

### **4.3 Nodekomiteer**

En nodekomite er underlagt en av komiteene beskrevet i 4.2, eller direkte underlagt Hovedstyret, og plikter å holde den ansvarlige kjernekomiteen løpende oppdatert på sitt virke. Nodekomiteer som har eksistert i to år eller mer kan bare oppsielt nedlegges av Generalforsamlingen.

#### **4.3.1 Jubileumskomiteen**

Komiteens hovedoppgave er å organisere arrangement i forbindelse med linjeforeningens jubileer. Komiteens navn forkortes jubkom.

#### **4.3.2 Velkomstkomiteen**

Komiteens hovedoppgave er å organisere fadderperiode for nye studenter som oppfyller de krav for medlemskap som er listet under 5.1. Komiteens navn forkortes velkom.

#### **4.3.3 Ekskursjonskomiteen**

Komiteens hovedoppgave er å organisere hovedekskursjonen. Komiteens navn forkortes ekskom.

#### **4.3.4 Redaksjonen**

Komiteens hovedoppgave er å gi ut linjeforeningens avis. Redaktøren står fritt fra linjeforeningen, men er underlagt de retningslinjer og avtaler som finnes mellom redaksjonen og linjeforeningen. Redaktøren velger selv redaksjonsmedlemmer, også blant personer utenfor linjeforeningen. Redaksjonsmedlemmer som ikke innfrir krav til medlemskap i linjeforeningen, som definert under kapittel 5, er ikke medlemmer av linjeforeningen.

#### **4.3.5 Informatikernes IT-ekskursjon**

Komiteens hovedoppgave er å arrangere ekskursjon til Oslo for masterstudenter hver høst. Komiteens navn forkortes Itex.

#### **4.3.6 Casual gaming**

Komiteens hovedoppgave er å organisere LAN. Casual Gaming opererer frittstående fra linjeforeningen.

### 4.3.7 Realfagskjelleren

Realfagskjellerens hovedoppgave er å opprettholde et sosialt lavterskeltilbud for studentene ved Volvox & Alkymisten, Delta, Spanskrøret og Online. Realfagskjelleren er frittstående fra linjeforeningen.

## 4.4 Interessegrupper

Interessegrupper kan opprettes av Online-medlemmer som ønsker å dekke et behov som gagnar informatikkstudenter. Disse grupperingene formulerer sine egne retningslinjer, og budsjett ved behov, som godkjennes av Hovedstyret. Hovedstyret avgjør også hvorvidt gruppen underlegges en eksisterende komité, eller Hovedstyret selv.

## 4.5 Permisjon eller oppsigelse fra komité

### 4.5.1 Pause fra sitt engasjement

Ved permisjon fra en komité er man fullstendig fritatt de pliktene komitevervet medførte.

Et komitémedlem kan søke om permisjon fra et komitéverv i Online. Man må ha sittet i en komité i minst ett (1) semester for å kunne søke permisjon. Dersom permisjonen varer lengre enn to (2) semestre vil medlemmets verv opphøre.

### 4.5.2 Verv i Hovedstyret

Dersom et komitémedlem blir valgt til et av følgende hovedstyreverv vil medlemmet automatisk få permisjon fra sin komité, og kan fritt returnere til denne ved endt engasjement i Hovedstyret:

- Leder
- Nestleder
- Økonomiansvarlig

### 4.5.3 Advarsel og oppsigelse

Leder av en komité har rett til å si opp et medlem av sin egen komité. Oppsigelse skal kun finne sted i tilfeller der det blir ansett som høyst nødvendig for å beskytte komiteens samhold, initiativ, integritet eller profesjonalitet. Leder av komiteen plikter å konsultere leder av linjeforeningen i forkant av en eventuell advarsel eller oppsigelse.

## 4.6 Mislighold av verv

Om et komitémedlem eller en innehaver av linjeforeningsverv misligholder sine arbeidsoppgaver, kan ethvert medlem av linjeforeningen stille mistillitsforslag overfor

vedkommende. Mistillitsforslaget skal leveres skriftlig til Hovedstyret, som skal behandle saken. Ved mistillitsforslag mot et hovedstyremedlem blir den anklagede suspendert inntil Hovedstyret har kommet med en avgjørelse. Mistillitsforslaget leses opp i Hovedstyret, deretter skal den anklagede få en mulighet til å forsvare seg før Hovedstyret diskuterer og avgjør saken uten den anklagede til stede. Dersom det stilles mistillitsforslag til flere styremedlemmer av gangen, skal disse behandles ved ekstraordinær generalforsamling.

## 4.7 Vervvarighet

Et verv i linjeforeningen kan vare i inntil seks (6) semestre fra måneden man ble tatt opp. Dersom man ønsker å være et aktivt komiteemedlem etter disse seks (6) semestrene kan man søke til Hovedstyret om forlengelse av Online-vervet for to semestre av gangen. Alle verv i kjernekomiteene i linjeforeningen teller på de seks vervsemestrene, inkludert verv i Hovedstyret, men ekskludert verv i seniorkomiteen.

## 4.8 Æresmedlemmer

Æresmedlemmer er personer som har bidratt i særskilt stor grad til å avansere linjeforeningen, informatikkfaget eller bidratt i stor grad til saker hvor linjeforeningen eller informatikk er påvirket. Æresmedlem er en tittel hovedsaklig for personer som ikke har vært medlem av linjeforeningen. Æresmedlemmer utnevnes av Hovedstyret.

## 4.9 Ridderne av det indre lager

Linjeforeningen har en Ridderorden for medlemmer som gjennom sitt arbeid har utmerket seg. Denne ordenen er selvorganisert, og faller utenfor daglig drift av linjeforeningen.

### 4.9.1 Formål

Ridderordenen er også tilgjengelig som en kilde for kunnskap, historie og meninger. Et mål for Ridderordenen er å kunne bistå med tanker rundt organisasjonen, verdiene til linjeforeningen og langsiktige planer. Ridderordenens plikt er å etterstrebe en god tilstedeværelse under opptaket av nye medlemmer til linjeforeningen. Ansamlingen Riddere i denne anledningen betegnes som Eldsterådet.

### 4.9.2 Organisering

Ridderordenen består av flere grader hvor høyere grader betegner større engasjement.

### 4.9.3 Medlemsskap

Ridderordenen bestyrer selv sitt eget opptak og vurdering av kandidater. Utnevelser foregår i formelle anledninger der en betydelig del av linjeforeningens medlemmer er

samlet. Før Ridderordenen kan utnevne kandidater skal sittende leder av Hovedstyret underrettes om hvilke kandidater det gjelder. For å vurderes til utnevning må en kandidat på et tidspunkt ha oppfylt kravene til medlemskap, jfr. 5. Engasjement som vektlegges når Ridderordenen vurderer kandidater inkluderer verv i linjeforeningen og andre organisasjoner som er direkte knyttet til linjeforeningen.

# §5 Medlemskap

## 5.1 Medlemmer

Studenter ved følgende studier har rett til å bli medlem av linjeforeningen:

- Bachelor i informatikk (BIT)
- Master i informatikk (MIT)
- PhD-kandidater ved Institutt for datateknologi og informatikk ved NTNU, som har tatt en bachelor eller master i informatikk

## 5.2 Medlemmers rettigheter

Alle medlemmer av linjeforeningen har møte-, tale- og stemmerett på linjeforeningens generalforsamling. Alle medlemmer i linjeforeningen har rett til å levere saks- og vedtektsforslag til generalforsamlingen. Alle medlemmer av linjeforeningen har rett til å søke Hovedstyret om å starte opp interessegrupper. I tillegg har alle medlemmer rett til å delta på de arrangementer som arrangeres for medlemmene, gitt at arrangementets spesifikasjoner passer det aktuelle medlemmet. Medlemmer av linjeforeningen kan kreve innsyn i linjeforeningens regnskap og kan få innsyn i ikke-konfidensielle vedtak.

### 5.2.1 Livstidsmedlemmer

Et medlem på livstid kan delta på sosiale arrangementer arrangert for alle medlemmer. I tillegg har medlemmer på livstid møte- og talerett på generalforsamlingen, men ikke stemmerett. Livstidsmedlemsskapsrettigheter tiltrår ikke før etter man har avsluttet medlemsskap jmf. §5.1.

Følgende er medlemmer av linjeforeningen på livstid:

- Ridder av det Indre lager

## 5.3 Utmelding, opphør, ekskludering

Alle medlemmer kan melde seg ut av linjeforeningen ved å melde fra skriftlig til Hovedstyret. Utmelding gjelder fra utmeldingsdato. Når en person ikke lenger oppfyller kravene for medlemskap i linjeforeningen vil medlemskapet opphøre.

Hovedstyret kan, ved skjellig grunn, utestenge medlemmer fra linjeforeningen, midlertidig eller permanent, dersom det er kvalifisert flertall for det.



## **5.4 Adgang for andre til å bli medlem**

På spesielt grunnlag kan Hovedstyret, ved kvalifisert flertall, tillate andre å bli medlem. Dette gjelder primært studenter ved andre fakulteter og linjer som har informatikk som et av sine hovedstudier.

# §6 Økonomi

## 6.1 Budsjetterte midler

Hovedstyret skal forvalte foreningens økonomi etter de vedtak som er fattet av generalforsamlingen. Økonomiansvarlige kan ikke ta avgjørelser rundt fordeling eller forvaltning av budsjetterte midler til ulike prosjekter i regi av linjeforeningen, disse avgjørelsene tas av den spesifikke komiteen eller Hovedstyret.

Ikke-budsjetterte utgifter må godkjennes av Hovedstyret. Refundering av disse utgiftene vil kun forekomme dersom utgiften er godkjent.

## 6.2 Fond

Onlines formue forvaltes av Onlines Fond. Onlines Fond er definert ved Onlines Fonds vedtekter som eksisterer som vedlegg til Onlines vedtekter.

## 6.3 Overføring av midler

Hovedstyret skal under Onlines generalforsamling legge frem forslag til et beløp som skal overføres til fondet.

# **§7 Oppløsning av linjeforeningen**

## **7.1 Vedtak**

Vedtak om linjeforeningens oppløsning treues av ordinær generalforsamling med 3/4 flertall, og deretter 3/4 flertall ved ekstraordinær generalforsamling tre til seks måneder etter ordinær generalforsamling.

## **7.2 Midler**

Ved oppløsning skal midler som linjeforeningen disponerer overføres som gave til Institutt for datateknologi og informatikk (IDI) ved Norges teknisk-naturvitenskaplige universitet. Midlene skal øremerkes til studentaktiviteter. Generalforsamlingen kan ved kvalifisert flertall overføre midler til andre organisasjoner som jobber for studenter.

## **7.3 Onlines Fond**

Ved oppløsning av Online, oppløses også Onlines Fond. Onlines Fonds midler fordeles da umiddelbart etter 7.2